

VISTORIA ÀS REDES PÚBLICAS DE ÁGUA / ÁGUAS RESIDUAIS / ÁGUAS PLUVIAIS																											
IDENTIFICAÇÃO DO/A REQUERENTE / REPRESENTANTE																											
NOME / DENOMINAÇÃO							NIF/NIPC																				
IDENTIFICAÇÃO CIVIL			VALIDADE		CERTIDÃO PERMANENTE		-	-	CAE																		
DOMICÍLIO / SEDE							N.º																				
CÓDIGO POSTAL (CP)			-	FREGUESIA																							
ENDEREÇO ELETRÓNICO (E-MAIL)							TELEFONE																				
REPRESENTANTE																											
IDENTIFICAÇÃO CIVIL							VALIDADE		TELEFONE	E-MAIL																	
DOMICÍLIO						CP	-																				
SÓCIO-GERENTE		MANDATÁRIO	OUTRO:		PROCURAÇÃO ONLINE			-	-																		
COMUNICAÇÕES E NOTIFICAÇÕES																											
DOMICÍLIO ESCOLHIDO						CP	-																				
OUTROS MEIOS DE NOTIFICAÇÃO		No âmbito deste procedimento consinto que qualquer comunicação ou notificação, seja efetuada por:																									
		E-MAIL		TELEFONE		(A notificação por telefone está sujeita a confirmação por carta registada no dia útil mediato.)																					
OBJETO DO REQUERIMENTO																											
Em conformidade com o estabelecido no Regulamento Municipal do Ambiente, deste Município, vem requerer a V.ª Ex.ª, na sua qualidade de Proprietário <input type="checkbox"/> ; Arrendatário <input type="checkbox"/> ; Usufrutuário <input type="checkbox"/> , do prédio/ fração _____ sito em _____, Freguesia de _____, deste concelho, o seguinte:																											
<input type="checkbox"/> Execução de ramal de ligação à rede pública de abastecimento de água. <input type="checkbox"/> Execução de ramal para marco ou boca-de-incêndio. <input type="checkbox"/> Execução de ramal de ligação à rede pública de águas <input type="checkbox"/> residuais <input type="checkbox"/> pluviais. <input type="checkbox"/> Celebração de contrato e colocação de contador de água, para uso de tipo: <input type="checkbox"/> Doméstico <input type="checkbox"/> Não doméstico <input type="checkbox"/> Tratando-se de instalação cujo contrato foi denunciado nesta data e mantendo-se o mesmo contador, assumo, desde já, o pagamento da faturação referente ao consumo que se verificar a partir da leitura indicada pelo anterior titular. <input type="checkbox"/> É utente do serviço de RSU - n.º _____ <input type="checkbox"/> Não é utente do serviço de RSU																											
Área da unidade comercial / industrial _____ m2, conforme consta do alvará de utilização. CAE _____																											
Ponto de referência do local da instalação: _____																											
Licenciamento do edifício ou fração:																											
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="2" style="width:10%;">Ramais</td> <td style="width:30%;">Alvará de Licença ou C.P. de obras n.º _____ / _____</td> <td style="width:10%;">válido até _____</td> <td rowspan="2" style="width:50%;">Exigível Licença ou C.P. de obras (com ou sem prazo em curso) ou, não havendo licença de obras, declaração da Junta de Freguesia ou certidão municipal, comprovativa da sua não exigibilidade.</td> </tr> <tr> <td>Alvará de utilização n.º _____ / _____</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align:center;">Construção anterior à vigência do RGEU (1951 sede do concelho) ou do RMEU (1966 todo o concelho)</td> </tr> <tr> <td rowspan="3" style="width:10%;">Contratos</td> <td style="width:30%;">Alvará de Licença ou CP de obras n.º _____ / _____</td> <td style="width:10%;">válido até _____</td> <td rowspan="3" style="width:50%;">Obras licenciadas no âmbito do DL 555/99: Exigível o alvará de utilização (ligação definitiva) ou Licença ou C.P. de obras válida (ligação provisória). Caderneta predial ou outro comprovativo.</td> </tr> <tr> <td>Alvará de utilização n.º _____ / _____</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">O prédio ou fração está inscrito na matriz urbana sob o artigo n.º _____</td> </tr> </table>										Ramais	Alvará de Licença ou C.P. de obras n.º _____ / _____	válido até _____	Exigível Licença ou C.P. de obras (com ou sem prazo em curso) ou, não havendo licença de obras, declaração da Junta de Freguesia ou certidão municipal, comprovativa da sua não exigibilidade.	Alvará de utilização n.º _____ / _____		Construção anterior à vigência do RGEU (1951 sede do concelho) ou do RMEU (1966 todo o concelho)				Contratos	Alvará de Licença ou CP de obras n.º _____ / _____	válido até _____	Obras licenciadas no âmbito do DL 555/99: Exigível o alvará de utilização (ligação definitiva) ou Licença ou C.P. de obras válida (ligação provisória). Caderneta predial ou outro comprovativo.	Alvará de utilização n.º _____ / _____		O prédio ou fração está inscrito na matriz urbana sob o artigo n.º _____	
Ramais	Alvará de Licença ou C.P. de obras n.º _____ / _____	válido até _____	Exigível Licença ou C.P. de obras (com ou sem prazo em curso) ou, não havendo licença de obras, declaração da Junta de Freguesia ou certidão municipal, comprovativa da sua não exigibilidade.																								
	Alvará de utilização n.º _____ / _____																										
Construção anterior à vigência do RGEU (1951 sede do concelho) ou do RMEU (1966 todo o concelho)																											
Contratos	Alvará de Licença ou CP de obras n.º _____ / _____	válido até _____	Obras licenciadas no âmbito do DL 555/99: Exigível o alvará de utilização (ligação definitiva) ou Licença ou C.P. de obras válida (ligação provisória). Caderneta predial ou outro comprovativo.																								
	Alvará de utilização n.º _____ / _____																										
	O prédio ou fração está inscrito na matriz urbana sob o artigo n.º _____																										
Anexa os documentos assinalados:																											
<input type="checkbox"/> Registo Predial <input type="checkbox"/> Escritura <input type="checkbox"/> Contrato de arrendamento <input type="checkbox"/> Caderneta predial <input type="checkbox"/> Alvará de Licença / CP de obras <input type="checkbox"/> Alvará de utilização <input type="checkbox"/> Outros: _____																											
Pede deferimento. Felgueiras, ____/____/____					O requerente, _____																						
<input type="checkbox"/> Conferi a identidade do requerente / representante pela exibição do C.C. / B.I.							O G.M.,																				
<input type="checkbox"/> Confirmei a entrega dos documentos indicados pelo requerente.																											
<input type="checkbox"/> Verifiquei e informei o interessado de deficiências na instrução do pedido; todavia, o interessado insistiu na sua entrega.																											
REGISTO DE ENTRADA					INFORMAÇÃO E DESPACHO																						
Requisição n.º _____ Felgueiras, O G.M., _____					<input type="checkbox"/> Face às informações prestadas defiro o presente pedido. Proceda-se à correspondente ligação após a celebração do contrato. <input type="checkbox"/> Face às informações prestadas indefiro o presente pedido. Felgueiras, ____/____/____																						

TERMOS DA PROTEÇÃO DE DADOS

O Município de Felgueiras, mediante os SERVIÇOS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA, SANEAMENTO DE ÁGUAS RESIDUAIS E DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS assume o compromisso de proteger a privacidade e os direitos dos Titulares dos dados pessoais, de acordo com a legislação em vigor, designadamente o Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados, aprovado pelo Regulamento (UE) 2016/679 e respetiva Lei n.º 58/2019 que assegura a sua execução na ordem jurídica nacional, identificando-se como única responsável pelo tratamento. Os dados pessoais recolhidos serão os são necessários para o efetivo registo, para contacto, para adesão aos serviços ou para efeitos de comunicação dos produtos e serviços.

Os seus dados pessoais serão conservados enquanto se revelem necessários à finalidade supra ou até à retirada do seu consentimento, sem prejuízo dos prazos de conservação de documentos impostos por disposição legal.

O Município de Felgueiras, poderá comunicar determinados dados pessoais, que poderão incluir os seus, a entidades terceiras, prestadores de serviços, organismos públicos e quaisquer outras entidades, sempre que existir fundamento legal para o efeito, como seja o consentimento do titular dos dados ou para cumprimento de obrigações legais que lhe estão cometidas.

Enquanto titular de dados pessoais, é-lhe conferido exercer os seguintes direitos: direito de acesso; direito de retificação dos dados inexatos; direito ao apagamento; direito à limitação do tratamento, direito à portabilidade, direito de não estar sujeito a decisões individuais automatizadas e direito à retirada do consentimento.

Poderá, ainda, apresentar uma reclamação à autoridade de controlo (nomeadamente, Comissão Nacional de Proteção de Dados), sem prejuízo do recurso a ação judicial para efeitos de indemnização no caso de violação dos seus direitos.

No âmbito da recolha de dados pessoais, e dos seus direitos, pode contactar o/a Encarregado/a de Proteção de Dados através do endereço de correio eletrónico dpo@cm-felgueiras.pt.

Para mais informações referentes a dados pessoais, quais os seus direitos e como pode exercê-los, por favor visite no site a página da nossa política de privacidade ou caso não consiga aceder à página, consulte a versão em papel.

Consinto que, nos termos do Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados e respetiva Lei n.º 58/2019, de 8 de agosto, os dados pessoais fornecidos neste questionário sejam tratados, conservados e utilizados exclusivamente para a finalidade decorrente da contratação deste serviço e nas ações que daí decorrem.

Li e aceito os termos e condições de acesso e utilização associados à Fatura Eletrónica.

ASSINATURAS

No caso de o cliente ser pessoa singular (assinatura conforme BI / CC):

Ass.: _____

No caso de o cliente ser uma pessoa coletiva (assinatura de representante legal conforme BI/ CC):

Ass: _____

Conferi a identidade do/a contratante pela exibição do C.C. / B.I.

O/A Atendedor/a.